



最热

空闲教室 研究生院业务 财务 学工部业务 教学网 我的成绩 我的课表 选课

快速导航 | 个人业务 | 公共服务 | 专题服务 | 大数据分析 | 我的链接 | 学生事务管理 | 行政办公管理 | 设备资产管理

个人业务

学工部业务 就业中心业务 学生一张表 选课 我的课表 我的成绩 教学计划 研究生院业务

案转速查问 新组织业务 迎新 离校 组织业务 研究生证书照片 讲座申请 健康档案 栏

研究生院业务

学位申请	学位答辩	学位申请
学籍管理	学籍注册/异动	学籍异动
学籍异动	学籍异动/学籍异动申请表	学籍异动
学籍	非京籍学籍异动	学籍异动
学籍异动/学籍异动申请表	学籍异动	学籍异动
学籍异动	学籍异动/学籍异动申请表	学籍异动

务 (电话62751358)

学术诚信/学术诚信教育

学术诚信教育

培养办教

北京大学学生综合信息管理系统 安全退出

维护 培养计划

学制: 5 应修总学分: 40 必修学分: 18

限选学分: 0 选修学分: 22 培养课程是否需导师审核

总体信息 课程设置 **阅读目录**

新增 删除

著作或期刊名称	作者	出版单位	出版日期	ISBN号	备注
---------	----	------	------	-------	----

研究生院业务

培养办学籍 (电话62751352)

填写学籍卡	查询和修改个人基本信息
查看注册历史	查看/打印学籍卡
查看学籍异动/打印申请表	填写学籍异动申请
非京籍在学证明	查看奖惩信息
短期访学	国际交流资助申请/查询审批结果
查看院系学籍异动打印申请表	填写出国学籍异动申请表

培养办教务 (电话62751358)

科学道德与学术规范基本知识测试	查看在校成绩
中期退课申请	维护个人培养计划

学位办 (电话62767133)

养环节录入及打印 查询培养环节

北京大学学生综合信息管理系统 安全退出

培养计划完成时间: 20230701

课程学习计划完成时间: 20200701

综合考试计划完成时间: 20200701 选题报告计划完成时间: 20200901

论文审查 (预答辩) 计划完成时间: 20230301 论文匿名评阅计划完成时间: 20230315

学位论文答辩与审核计划完成时间: 20230601

新增 删除

指导小组成员姓名	成员职称	成员单位	成员序号
----------	------	------	------

2、博士培养环节重要时间点（综合考试1学分，计入必修课学分）：
硕转博学生——第二学期末完成；第三学期初交选题报告表；答辩前三个月进行预答辩。
博士统考生——第三学期末交综合考试表；第四学期初交选题报告表；答辩前三个月进行预答辩。
直博生——第四学期末交综合考试表；第五学期初交选题报告表；答辩前三个月进行预答辩。
培养环节表格提交步骤：（1）登录个人门户——全部——研究生院业，具体操作参见

